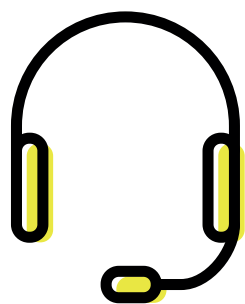
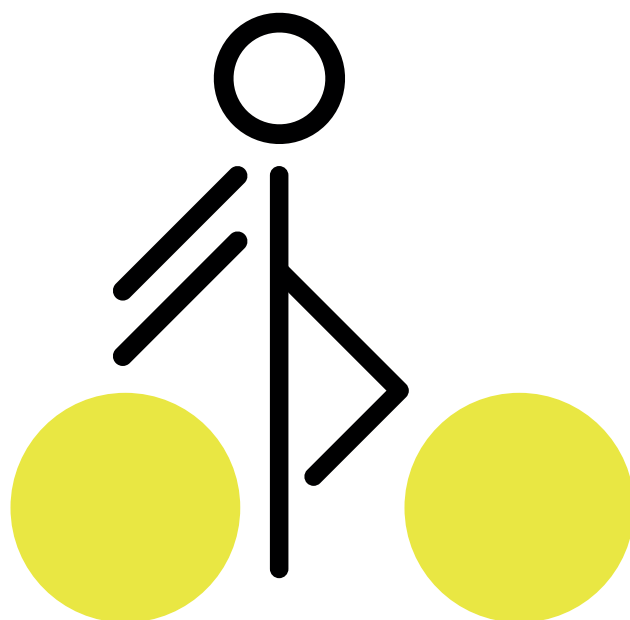


CORONAGIDS STANDAARD DRAAIBOEK ORGANISATIE RECREATIEVE FIETSTOCHTEN

VERSIE JULI 2021



CYCLING
VLAANDEREN



VRAGEN?

Contacteer ons gerust op onderstaande manier:

MATHIEU BRUYNEEL

Coördinator Recreatiesport

mathieu.bruyneel@cycling.vlaanderen

+32(0)4 72 28 18 92

INTRODUCTIE

Met deze gids wil Cycling Vlaanderen je op weg helpen om je recreatieve toertocht aangepast aan de richtlijnen van de overheid te organiseren.

Na een lange periode van inactiviteit kunnen we opnieuw recreatieve fietstochten organiseren. Recreatieve toertochten zijn tochten waarbij de recreatieve fietsers individueel, **in kleine groep of in clubverband** een op voorhand bewegwijzerde omloop op de openbare weg of op onverharde wegen afleggen.

Het naleven van de maatregelen is noodzakelijk om het verder verspreiden van het coronavirus tegen te gaan. We beseffen dat dit extra inspanningen met zich mee zal brengen. Cycling Vlaanderen ondersteunt je waar mogelijk.

De volgende maatregelen werden in 3 grote blokken onderverdeeld:

- Wat kan je doen voorafgaand aan je organisatie?
- Hoe richt ik mijn start/finishlocatie het best in?
- Hoe ziet mijn parcours er uit?

Bovenstaande maatregelen hebben als rode draad om ongecontroleerde samenscholingen te vermijden, hou hier zeker rekening mee bij het uitwerken van je flows en eventplannen.

We wensen je alvast **veel succes!**

VOORAFGAAND AAN JE ORGANISATIE

1. **Neem eerst en vooral contact op met je lokale overheid**

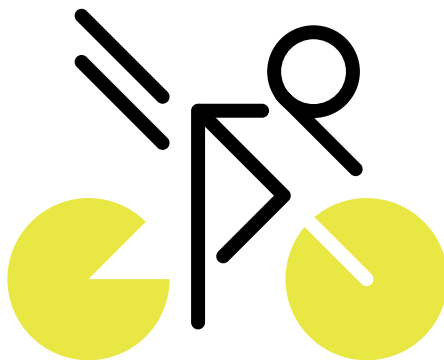
Zij zullen meehelpen beslissen of je fietstocht kan doorgaan of niet. Je lokale overheid zal je vragen om een CERM-aanvraag in te vullen en dit apart voor elke gecontroleerde locatie. Deze tool dient om de risico's in het kader van Covid-19 bij de organisatie op voorhand af te toetsen.

2. **Deel de sensibiliserende boodschap**

Cycling Vlaanderen voorziet de nodige communicatiemiddelen om de regels voor iedereen duidelijk te maken. Zowel naar organiserende clubs als naar leden, deelnemers. Het is aangewezen als organisator om via je eigen communicatiekanalen deze berichten te ondersteunen. 2 zaken worden hierbij benadrukt:

- In communicatie naar deelnemers wordt intensief sporten afgeraden. We dienen sensibiliserend te werken.
- Deelnemers worden verwezen naar het gedragscharter en dienen zich hier aan te houden:

<https://www.sport.vlaanderen/media/16547/basisprotocol-sport.pdf>



3. Duid een coronaverantwoordelijke of coronateam aan

Die persoon/personen dienen een evenement **specifiek draaiboek** op te maken met te nemen maatregelen, controle over de uitvoering, bewaking van de naleving ervan en correctie bij tekorten binnen je fietstocht en het verloop.

Stel binnen het draaiboek een maximumaantal deelnemers voorop.

→ Communiceer het vooropgestelde maximum aantal deelnemers duidelijk naar jouw gemeentebestuur.

→ Communiceer de maximumcapaciteit duidelijk naar de deelnemers. Informeer hen hierbij ook over de gehanteerde flows en voorziene tijdslots

→ Stop de inschrijvingen onmiddellijk van zodra dit maximum aantal is bereikt.

4. Denk aan je medewerkers

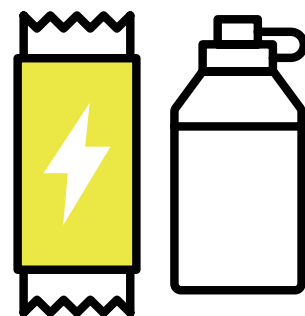
Bezorg hen een basiskit om zich te beschermen: doekjes, handgel en mondklappers zijn hierbij aangewezen. Er geldt een registratieplicht voor medewerkers.

5. Denk na over het aantal startlocaties

Bepaal het aantal startlocaties in functie van het beoogd aantal deelnemers. Hou het haalbaar om de startlocaties coronaproof in te richten.

6. Zorg voor ruimere starturen

Starturen hanteren van bijvoorbeeld 8u tot 12u is beter dan van 8u tot 10u. Zo kan je de deelnemers maximaal spreiden in ruimte en tijd. De deelnemers dienen ingedeeld te worden in tijdslots..



START-/FINISHLOCATIE

AANMELDING DEELNEMERS

Voorinschrijven bij fietsactiviteiten wordt nog sterk aanbevolen, maar is niet langer verplicht. Zo worden daginschrijvingen bij fietstochten opnieuw mogelijk. Bij daginschrijvingen raden we cashloze en contactloze betaling aan.

1. Aanmeldingszone is buiten.

- We adviseren om de aanmeldings- en inschrijvingszone buiten te organiseren. Dat kan bijvoorbeeld onder een **overdekte** tentconstructie.
- Op de volledige startlocatie dient een **mondmasker** gedragen te worden door de deelnemers en de medewerkers. De deelnemer dient onderweg een mondmasker bij zich te hebben. Ook op bevoorradingsposten dient een mondmasker gedragen te worden.
- Zorg hierbij voor een vooraf uitgetekend en vlot **doorstromings-systeem**.
 - Nadars kunnen hierbij helpen.
 - Breng waar mogelijk duidelijke **informatieborden** aan en pijlen die de looprichting aangeven
 - Plaats een medewerker van het **Coronateam** bij het doorstromingssysteem om mensen aan te spreken om hen in de juiste flow te begeleiden.
- Zorg er voor dat de handen van de deelnemers kunnen **ontsmet** worden bij betreden van de aanmeldingszone.
- We adviseren om de deelnemers op te delen in tijdsloten om te starten aan het evenement. Dit kan het best door te werken met het online inschrijvingssysteem van Cycling Vlaanderen.
- Zorg er voor dat in de startzone de **onderlinge veiligheidsafstand** (minimum 1,5m) tussen elke deelnemer onderling steeds gewaarborgd kan worden.

2. Cycling Vlaanderen adviseert het gebruik van het voor-inschrijvingsstelsel

Zo krijg je een idee van het aantal deelnemers dat je mag verwachten. Het laat je als organisator ook toe om **tijdslots** op te stellen zodat grote samenscholingen aan de aanmeldingszone vermeden kunnen worden.

3. De medewerkers aan de aanmeldingszone dienen zichzelf goed te beschermen.

Plexiglas, mondkmaskers, handgel en/of handschoenen zijn hierbij aangewezen.

4. De veiligheidsafstand dient doorheen de aanmeldingszone maximaal gefaciliteerd te worden.

5. Duid een coronaverantwoordelijke aan tijdens het fietstocht

Hij of zij staat in voor sensibilisering omtrent en controle op naleving van het gedragscharter waaronder social distancing en crowd control.

Vanuit de federatie voorzien we “corona-kits” waarvan je als organisator gebruik kunt maken. Het gaat over plexischermen, info-borden, alcoholgels, gepersonaliseerde desinfectiezuilen.

Neem hiervoor contact op met de provinciale medewerkers van Cycling Vlaanderen.

Oost-Vlaanderen	Stefaan Lauwaert	lauwaertstefaan@gmail.com	0494/51.15.93
	Chris Van De Maele	chris.vdm@skynet.be	054/50.03.42
West-Vlaanderen	Bjorn Leenknecht	bjorn.leenknecht@gmail.com	0496/26.48.06
Antwerpen	Louis Laureyssen	louis.laureyssens@telenet.be	/
Limburg	Luc Gerards	cyv.luc.gerards@telenet.be	013/55.37.83
Vlaams-Brabant	Fernand Vangeel	voorzitterrecrea.vlaams-brabant@cycling.vlaanderen	/



INFRASTRUCTUUR

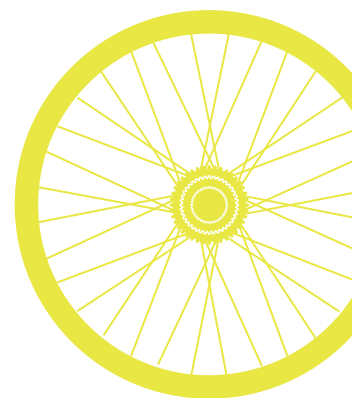
1. **Het sanitair wordt regelmatig ontsmet en gereinigd door een team van medewerkers**

2. **Bevoorradingsposten**

Om bevoorradingsposten te beperken kan geopteerd worden om individueel verpakte vaste voeding uit te delen aan de deelnemers bij de start. Het **dragen van een mondkapje** op de bevoorradingsposten is verplicht vanaf het moment van het betreden van de zone tot het verlaten ervan, dit zowel voor de deelnemers, medewerkers als leveranciers.

NA DE TOCHT

1. **Houd je steeds aan de regels van de horeca.**



PARCOURS

1. Pas het parcours aan

- Parcours aanpassen zodat er minder “overlap” is tussen de verschillende afstanden en bijgevolg minder / geen kruisingen tussen deelnemers.
- Vermijd maximaal **gevaarlijke oversteekpunten en kruispunten** om opstoppingen op het parcours te vermijden en voorzie de nodige signalisatie op deze punten waarbij de deelnemers duidelijk worden gesensibiliseerd om afstand te houden als ze even halt moeten houden.

2. Wees kritisch over de inrichting van je bevoorradingen

Geef indien mogelijk de deelnemers aan de start een pakket mee met producten.

Indien je toch een **bevoorrading** organiseert, dan raden we aan om aan volgende maatregelen te voldoen...

- Vraag bij de lokale overheid van je bevoorradingsplaats na of je deze mag organiseren
- Vast voedsel: dient individueel verpakt te zijn
- Fruit: enkel indien volledig in de (niet te eten) schil: bv. hele banaan
- Sportdrink: individueel of verpakt in grote afgesloten container – De deelnemers worden bediend, in geen geval kunnen de deelnemers zelf de drank toedienen indien de organisatie werkt met containers of dranktonnen met bediening. Dit wordt gedaan door één van de medewerkers (die een mondkapje en handschoenen dragen) van de organisatie.
- Flows en **vlotte doorstroming** dienen voorzien te worden om het behouden van afstand maximaal te faciliteren. Het gebruik van duidelijke borden, pijlen en nadars zijn hierbij aangewezen.
- Vermijd grote samenscholingen op de bevoorradingsposten
- **Ontsmettingsmiddelen** beschikbaar stellen voor de deelnemers bij het binnengaan van de bevoorradingspost
- Toiletten op bevoorradingsposten dienen door een team van vrijwilligers regelmatig schoongemaakt te worden.
- De deelnemers dienen een **mondmasker** te dragen op de bevoorradingsposten.

BIJLAGE

NIEUW PROGRAMMA VOORINSCHRIJVINGEN

Tijdens deze nieuwe versoepelingsfase is het opnieuw mogelijk om kleinschalige fietstoertochten te organiseren. Hierbij dien je uiteraard rekening te houden met een **aantal maatregelen**. Om jou als organisator van een toertocht hierbij te helpen hebben we een online programma voorinschrijvingen laten ontwikkelen met inbegrip van online betaling.

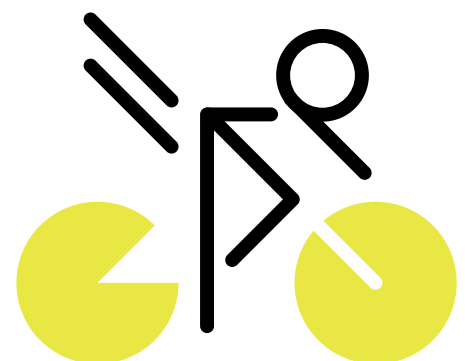
Door hiervan gebruik te maken als organisator kan je gemakkelijk aan volgende voorwaarden voldoen om te mogen organiseren:

- Het nieuwe programma zorgt er voor dat de deelnemers online **vooraf kunnen inschrijven**. Inschrijvingen op de dag zelf is momenteel niet mogelijk.
- Het programma zorgt er voor dat je een contactloze check-in/registratiemogelijkheid kan organiseren met **cashloze en contactloze betaaloptie**.
- Het programma zorgt voor een **maximale spreiding** van de deelnemers in de tijd en werkt met duidelijke tijdsloten en golven voor de deelnemers.

Bij de organisatie van deze kleinschalige toertochten volstaat het om enkel gebruik te maken van het nieuwe programma voorinschrijvingen. Je moet tijdelijk de scanapp dus niet gaan gebruiken om leden te registreren.

De **nodige controles** werden in het online programma ingebouwd. Wij bezorgen je op regelmatige tijdstippen een overzicht van de reeds ingeschreven personen.

4 weken voor je event zetten we de knop voorinschrijven voor je open. Je kan die URL-link delen op je website of sociale media en zo verwijzen naar de voorinschrijvingen.



WAT HEBBEN WE VAN JE NODIG?

Wanneer je jouw geplande toertocht wenst te organiseren, dien je ons onderstaande gegevens te bezorgen. Op die manier kunnen wij alles voor de **online inschrijving** voor je klaar kunnen zetten:

- De inschrijvingsprijs voor leden en niet-leden.
- Het maximale aantal deelnemers (zelf te bepalen).
- Het aantal tijdsloten dat je graag wenst te voorzien. We creëren tijdsloten van een (half) uur. Het aantal deelnemers per tijdslot kan vrij bepaald worden.
- Eventuele aanpassingen aan de aanvankelijk doorgegeven ritdetails.

Je mag deze bijkomende gevraagde gegevens doormailen naar **mathieu.bruyneel@cycling.vlaanderen**

HOE WERKT HET?

Wanneer je ons laat weten dat je je doorgegeven toertocht wenst te organiseren, zorgen wij er voor dat er naast je rit op de online toertochten kalender van Cycling Vlaanderen (<https://cycling.vlaanderen/recreatie/kalender>) een knop '**voorinschrijvingen**' actief komt te staan. De knop wordt 4 weken voor je rit actief gezet. Vanaf dat moment kunnen deelnemers inschrijven en betalen.

Door te klikken op 'Info' krijg je bij de doorgegeven tijdsloten te zien + hoeveel beschikbare plaatsen er nog zijn per tijdslot. Zo kan je als organisator meevolgen hoe de inschrijvingen verlopen.

De inschrijvingen stoppen 24u voor de tocht of als alle tijdsloten volzet zijn. Daarna kan niemand meer deelnemen aan de tocht.

Cycling Vlaanderen bezorgt je club dan een **overzicht (in Excel)** van wie ingeschreven is en voor welk tijdslot er gekozen werd per deelnemer.

De deelnemers melden zich aan de aanmeldingszone de dag van de toertocht die buiten georganiseerd wordt en tonen hun **bevestigingse-mail**. De organiserende club vinkt de naam van de vooraf ingeschreven deelnemer op de lijst af. De deelnemer heeft op voorhand reeds betaald.

Zowel leden als niet-leden kunnen zich vooraf online inschrijven. Ze klikken hiervoor op de knop '**Online inschrijven**'.

Na hierop te hebben geklikt, wordt men doorverwezen naar een nieuwe webpagina (de URL van deze webpagina kan je als organisator gebruiken om te communiceren op je website of sociale media).

De deelnemer laat een aantal verplichte gegevens na. Er is een **controle op lidnummer** ingebouwd. Wie geen lid is van CYV of VWB laat het vakje open. Hij of zij betaalt dan 2 euro meer voor een dagverzekering. De deelnemer maakt een keuze uit het tijdslot waar hij of zij wenst te starten.

Na het vakje aangekruist te hebben, waarmee de deelnemer zich akkoord verklaart met de **privacy-overeenkomst** van Cycling Vlaanderen, kan hij doorklikken naar 'betaling'.

Na betaling, krijgt de deelnemer een bevestigingsscherm te zien. 'Je bent ingeschreven!'. Deze deelnemer komt op het overzichtsdokument (Excelandument) te staan dat we jou als organisator bezorgen. Met dit document kan je de deelnemers dan afvinken wanneer ze zicht aan de start aanmelden.

De deelnemer dient de **bevestigingse-mail af te drukken** en mee te nemen naar de aanmeldingszone op de dag van de toertocht.

FINANCIËLE AFSPRAKEN

Kort na de tocht bezorgt Cycling Vlaanderen jou, als organisator, de inkomsten van de online ingeschreven deelnemers.

We bezorgen jou dit document. Dit dien je dan ondertekend terug te bezorgen aan **mathieu.bruyneel@cycling.vlaanderen** .

Cycling Vlaanderen zal op haar beurt na afloop van de tocht een factuur uitsturen naar de club met daarop de volgende zaken op vermeld:
→ Organisatiekost van 20 euro (gewone tocht) of 70 euro (classic)
→ 1,25 euro per dagvergunningshouder die zich ingeschreven heeft
→ 0,39 euro transactiekost per online betaling die uitgevoerd werd

Cycling Vlaanderen wenst hierbij uitdrukkelijk te vermelden dat ze onder geen enkel geval inschrijvingsbedragen van deelnemers zal **terugstorten**. De club is vrij om dit wel te doen.

